

Dienstverlening zelfstandige zonder personeel

Dit zijn de Algemene Voorwaarden die ik hanteer bij het overeenkomen van een dienstverlening *zelfstandige zonder personeel*.

Duidelijke afspraken en heldere werkwijzen zorgen ervoor dat dit overzicht van voorwaarden een vitaal onderdeel is voor een geslaagde samenwerking.

Jaap Boas

Dienstverlening zelfstandige zonder personeel

Artikel 1 Algemeen

Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen, ABENBOAS | Jaap Boas hierna te noemen: “*Opdrachtnemer*”, en een “*Opdrachtgever*” waarop *Opdrachtnemer* deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. *Opdrachtnemer* en de *Opdrachtgever* zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.

Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden ‘naar de geest’ van deze bepalingen.

Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.

Indien *Opdrachtnemer* niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat *Opdrachtnemer* in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 2 Offertes, aanbiedingen

Alle offertes en aanbiedingen van *Opdrachtnemer* zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, vervalt de aanbieding altijd na 30 dagen.

Opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de *Opdrachtgever* redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is *Opdrachtnemer* daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij *Opdrachtnemer* anders aangeeft.

Een samengestelde prijsopgave verplicht *Opdrachtnemer* niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.

Dienstverlening zelfstandige zonder personeel

Artikel 3 Contractduur, uitvoeringstermijnen, risico-overgang, uitvoering en wijziging overeenkomst, prijsverhoging

1. De overeenkomst tussen *Opdrachtnemer* en de *Opdrachtgever* wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van bepaalde zaken een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de *Opdrachtgever* *Opdrachtnemer* derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. *Opdrachtnemer* dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
3. *Opdrachtnemer* zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
4. *Opdrachtnemer* heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
5. Indien door *Opdrachtnemer* of door *Opdrachtnemer* ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de *Opdrachtgever* of een door de *Opdrachtgever* aangewezen locatie, draagt de *Opdrachtgever* kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.
6. *Opdrachtnemer* is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
7. Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd kan *Opdrachtnemer* de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de *Opdrachtgever* de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
8. De *Opdrachtgever* draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan *Opdrachtnemer* aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de *Opdrachtgever* redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan *Opdrachtnemer* worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan *Opdrachtnemer* zijn verstrekt, heeft *Opdrachtnemer* het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de *Opdrachtgever* in rekening te brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de *Opdrachtgever* de gegevens aan *Opdrachtnemer* ter beschikking heeft gesteld. *Opdrachtnemer* is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat *Opdrachtnemer* is uitgegaan van door de *Opdrachtgever* verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
9. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan. Indien de aard, omvang of inhoud van de overeenkomst, al dan niet op verzoek of aanwijzing van de *Opdrachtgever*, van de bevoegde instanties et cetera, wordt gewijzigd en de overeenkomst daardoor in kwalitatief en / of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, dan kan dit consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk overeengekomen werd. Daardoor kan ook het oorspronkelijk overeengekomen bedrag worden verhoogd of verlaagd. *Opdrachtnemer* zal daarvan zoveel als mogelijk vooraf prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de overeenkomst kan voorts de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering worden gewijzigd. De *Opdrachtgever* aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de overeenkomst, daar- onder begrepen de wijziging in prijs en termijn van uitvoering.

Dienstverlening zelfstandige zonder personeel

10. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is *Opdrachtnemer* gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat daarvoor akkoord is gegeven door de binnen *Opdrachtnemer* bevoegde persoon en de *Opdrachtgever* akkoord is gegaan met de voor de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het alsdan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie van *Opdrachtnemer* op en is voor de *Opdrachtgever* geen grond om de overeenkomst op te zeggen of te annuleren.
11. Zonder daarmee in gebreke te komen, kan *Opdrachtnemer* een verzoek tot wijziging van de overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en / of kwantitatief opzicht gevolg zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten werkzaamheden of te leveren zaken.
12. Indien de *Opdrachtgever* in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens *Opdrachtnemer* gehouden is, dan is de *Opdrachtgever* aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van *Opdrachtnemer* daardoor direct of indirect ontstaan.
13. Indien *Opdrachtnemer* met de *Opdrachtgever* een vast honorarium of vaste prijs overeenkomt, dan is *Opdrachtnemer* niettemin te allen tijde gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of deze prijs zonder dat de *Opdrachtgever* in dat geval gerechtigd is om de overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet- of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van de prijs van grondstoffen, lonen et cetera of op andere gronden die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.
14. Indien de prijsstijging anders dan als gevolg van een wijziging van de overeenkomst meer bedraagt dan 10% en plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, dan is uitsluitend de *Opdrachtgever* die een beroep toekomt op titel 5 afdeling 3 van Boek 6 BW gerechtigd de overeenkomst door een schriftelijke verklaring te ontbinden, tenzij *Opdrachtnemer* alsdan alsnog bereid is om de overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomen bedrag uit te voeren;
15. indien de prijsverhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op *Opdrachtnemer* rustende verplichting ingevolge de wet;
16. indien bedongen is dat de aflevering langer dan drie maanden na de totstandkoming van de overeenkomst zal plaatsvinden;

Artikel 4 Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

1. *Opdrachtnemer* is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien de *Opdrachtgever* de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, na het sluiten van de overeenkomst *Opdrachtnemer* ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de *Opdrachtgever* de verplichtingen niet zal nakomen, indien de *Opdrachtgever* bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is of indien door de vertraging aan de zijde van de *Opdrachtgever* niet langer van *Opdrachtnemer* kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
2. Voorts is *Opdrachtnemer* bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van *Opdrachtnemer* kan worden gevergd.
3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van *Opdrachtnemer* op de

Dienstverlening zelfstandige zonder personeel

Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien *Opdrachtnemer* de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.

4. Indien *Opdrachtnemer* tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
5. Indien de ontbinding aan de *Opdrachtgever* toerekenbaar is, is *Opdrachtnemer* gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.
6. Indien de *Opdrachtgever* zijn uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming-ontbinding rechtvaardigt, dan is *Opdrachtnemer* gerechtigd de overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, terwijl de *Opdrachtgever*, uit hoofde van wanprestatie, wél tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.
7. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door *Opdrachtnemer*, zal *Opdrachtnemer* in overleg met de *Opdrachtgever* zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging aan de *Opdrachtgever* toerekenbaar is. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor *Opdrachtnemer* extra kosten met zich meebrengt, dan worden deze aan de *Opdrachtgever* in rekening gebracht. De *Opdrachtgever* is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij *Opdrachtnemer* anders aangeeft.
8. In geval van liquidatie, van (aanvragen van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de *Opdrachtgever*, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de *Opdrachtgever* niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het *Opdrachtnemer* vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen dan wel de order of overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van *Opdrachtnemer* op de *Opdrachtgever* zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.
9. Indien de *Opdrachtgever* een geplaatste order geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de werkzaamheden die werden verricht en de daarvoor bestelde of gereedgemaakte zaken, vermeerderd met de eventuele aan- afvoer- en afleveringskosten daarvan en de voor de uitvoering van de overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal aan de *Opdrachtgever* in rekening worden gebracht.
10. De *Opdrachtnemer* is tegenover de *Opdrachtgever* slechts aansprakelijk voor schade die deze zelf lijdt als rechtstreeks gevolg van tekortkomingen van de *Opdrachtnemer* of van personen in zijn dienst die bij de vervulling van de opdracht zijn begaan, indien en voor zover deze tekortkomingen onder normale omstandigheden bij normale vakkennis en met inachtneming van normale oplettendheid en wijze van vak uitoefening vermeden hadden kunnen worden, één en ander behoudens de hierna omschreven nadere beperkingen.
11. De *Opdrachtnemer* is verplicht om de hierboven bedoelde tekortkomingen op zo kort mogelijke termijn om niet te herstellen, wanneer en voor zover met het herstellen geen hogere kosten zijn gemoeid dan in rekening zijn gebracht voor de betreffende werkzaamheden. Indien de kosten wel hoger uitvallen, dan is de *Opdrachtnemer* slechts verplicht deze herstelwerkzaamheden uit te voeren, indien de *Opdrachtgever* zich voorafgaand schriftelijk bereid verklaart deze extra kosten voor zijn rekening te nemen.
12. Elke aansprakelijkheid van de *Opdrachtnemer* vervalt uiterlijk 60 maanden (5 jaar) nadat de fiscale aangiftes van het desbetreffende boekjaar zijn ingediend, te vermeerderen met de termijn waarvoor uitstel is verleend.
13. Elke aansprakelijkheid van de *Opdrachtnemer* vervalt indien de *Opdrachtgever* bij een eventuele belastingcontrole over het betreffende tijdvak de *Opdrachtnemer* niet in de gelegenheid heeft gesteld hierbij online aanwezig te zijn, voorts in het geval de *Opdrachtgever* de *Opdrachtnemer* niet

Dienstverlening zelfstandige zonder personeel

in de gelegenheid heeft gesteld de betreffende tekortkoming te herstellen en in het geval verdere werkzaamheden naar aanleiding van c.q. in verband met die tekortkoming hebben plaatsgevonden zonder dat de *Opdrachtgever* de *Opdrachtnemer* daarbij betrokken heeft.

14. De *Opdrachtgever* dient de in dit artikel genoemde tekortkomingen te melden binnen 1 maand, nadat hij/zij hiervan op de hoogte is gekomen, dan wel redelijkerwijs had moeten zijn, bij gebreke waarvan iedere aansprakelijkheid van de *Opdrachtnemer* is uitgesloten. Aansprakelijkheid is in ieder geval en te allen tijde uitgesloten behoudens en voor zover de door de *Opdrachtnemer* afgesloten
15. Indien en voor zover tekortkomingen bij de uitvoering van de werkzaamheden verricht door *Opdrachtnemer* het gevolg zijn van de omstandigheid dat door *Opdrachtgever* niet, niet tijdig of niet in voldoende mate aan de op hem rustende verplichtingen conform artikel 5 heeft voldaan, is de *Opdrachtnemer* daarvoor in het geheel niet aansprakelijk.
16. Herstel van voornoemde tekortkomingen zal in een dusdanig geval op kosten van de *Opdrachtgever* geschieden.

Artikel 5 Overmacht

1. *Opdrachtnemer* is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de *Opdrachtgever* indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop *Opdrachtnemer* geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor *Opdrachtnemer* niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van *Opdrachtnemer* of van derden daaronder begrepen. *Opdrachtnemer* heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat *Opdrachtnemer* zijn verbintenis had moeten nakomen.
3. *Opdrachtnemer* kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan een maand, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zover *Opdrachtnemer* ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is *Opdrachtnemer* gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De *Opdrachtgever* is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 6 Betaling en incassokosten

1. Betaling dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door *Opdrachtnemer* aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders door *Opdrachtnemer* aangegeven. *Opdrachtnemer* is gerechtigd om periodiek te factureren.
2. Indien de *Opdrachtgever* in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de *Opdrachtgever* van rechtswege in verzuim. De *Opdrachtgever* is dan de wettelijke rente verschuldigd.

Dienstverlening zelfstandige zonder personeel

- De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de *Opdrachtgever* in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
3. *Opdrachtnemer* heeft het recht de door *Opdrachtgever* gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. *Opdrachtnemer* kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de *Opdrachtgever* een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. *Opdrachtnemer* kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.
 4. De *Opdrachtgever* is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan *Opdrachtnemer* verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op. De *Opdrachtgever* die geen beroep toekomt op afdeling 6.5.3 (de artikelen 231 tot en met 247 boek 6 BW) is evenmin gerechtigd om de betaling van een factuur om een andere reden op te schorten.
 5. Indien de *Opdrachtgever* in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de *Opdrachtgever*. De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel de berekeningsmethode volgens Rapport Voorwerk II. Indien *Opdrachtnemer* echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de *Opdrachtgever* worden verhaald. De *Opdrachtgever* is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

Artikel 7 Eigendomsvoorbehoud

1. Het door in het kader van de overeenkomst *Opdrachtnemer* geleverde blijft eigendom van *Opdrachtnemer* totdat de *Opdrachtgever* alle verplichtingen uit de met *Opdrachtnemer* gesloten overeenkomst(en) deugdelijk is nagekomen.
2. Het door *Opdrachtnemer* geleverde, dat ingevolge lid 1. onder het eigendomsvoorbehoud valt, mag niet worden doorverkocht en mag nimmer als betaalmiddel worden gebruikt. De *Opdrachtgever* is niet bevoegd om het onder het eigendomsvoorbehoud vallende te verpanden of op enige andere wijze te bezwaren.
3. De *Opdrachtgever* dient steeds al hetgeen te doen dat redelijkerwijs van hem verwacht mag worden om de eigendomsrechten van *Opdrachtnemer* veilig te stellen. Indien derden beslag leggen op het onder eigendomsvoorbehoud geleverde dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, dan is de *Opdrachtgever* verplicht om *Opdrachtnemer* daarvan onmiddellijk op de hoogte te stellen. Voorts verplicht de *Opdrachtgever* zich om het onder eigendomsvoorbehoud geleverde te verzekeren en verzekerd te houden tegen brand, ontploffings- en waterschade alsmede tegen diefstal en de polis van deze verzekering op eerste verzoek aan *Opdrachtnemer* ter inzage te geven. Bij een eventuele uitkering van de verzekering is *Opdrachtnemer* gerechtigd tot deze penningen. Voor zoveel als nodig verbindt de *Opdrachtgever* zich er jegens *Opdrachtnemer* bij voorbaat toe om zijn medewerking te verlenen aan al hetgeen dat in dat kader nodig of wenselijk mocht (blijken) te zijn.
4. Voor het geval *Opdrachtnemer* zijn in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft de *Opdrachtgever* bij voorbaat onvoorwaardelijke en niet herroepelijke toestemming aan *Opdrachtnemer* en door *Opdrachtnemer* aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van *Opdrachtnemer* zich bevinden en deze terug te nemen.

Dienstverlening zelfstandige zonder personeel

Artikel 8 Reclamering

1. De reclames dienen schriftelijk binnen 30 dagen na iedere levering of – indien het gebrek of gebreken betreft, dat of die nadien is of zijn geconstateerd – binnen 30 dagen na zodanige constatering bij *Opdrachtnemer* te zijn ingediend. De reclame zal moeten behelzen een (gemotiveerde) omschrijving van de grieven c.q. geconstateerde gebreken.
2. *Opdrachtnemer* deelt *Opdrachtgever* binnen veertien dagen na datum van ontvangst van de reclame mede of en, in bevestigend geval, op welke wijze aan de reclame wordt tegemoetgekomen.
3. Reclames inzake door *Opdrachtnemer* verrichte leveringen en/of verrichte diensten/verrichtingen en daartoe verrichte arbeid geven *Opdrachtgever* uitdrukkelijk niet de bevoegdheid de verplichting tot betaling van openstaande declaraties op te schorten.
4. Reclames inzake door *Opdrachtnemer* aan *Opdrachtgever* verzonden declaraties dienen te geschieden binnen twee weken na de op de declaratie vermelde datum van verzending. Ieder recht van reclame van declaraties vervalt door overschrijding van de in dit lid genoemde termijn, tenzij *Opdrachtgever* op grond van door hem te stellen en te bewijzen overmacht niet binnen bedoelde termijn kennis heeft kunnen nemen van de inhoud van de declaratie. In laatstbedoeld geval gaat de termijn in op de dag der kennisneming.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

1. Indien *Opdrachtnemer* aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
2. *Opdrachtnemer* is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat *Opdrachtnemer* is uitgegaan van door of namens de *Opdrachtgever* verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
3. Indien *Opdrachtnemer* aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van *Opdrachtnemer* beperkt tot maximaal eenmaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
4. De aansprakelijkheid van *Opdrachtnemer* is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.
5. *Opdrachtnemer* is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.
6. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van *Opdrachtnemer* aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan *Opdrachtnemer* toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de *Opdrachtgever* aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. *Opdrachtnemer* is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
7. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van *Opdrachtnemer* of zijn leidinggevende ondergeschikten.

Dienstverlening zelfstandige zonder personeel

Artikel 10 Vrijwaring

De *Opdrachtgever* vrijwaart *Opdrachtnemer* voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan *Opdrachtnemer* toerekenbaar is. Indien *Opdrachtnemer* uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de *Opdrachtgever* gehouden *Opdrachtnemer* zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de *Opdrachtgever* in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is *Opdrachtnemer*, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van *Opdrachtnemer* en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de *Opdrachtgever*.

Artikel 11 Intellectuele eigendom

Opdrachtnemer behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving.

Opdrachtnemer heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de *Opdrachtgever* ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 12 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij *Opdrachtnemer* partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.
2. De rechter in de vestigingsplaats van *Opdrachtnemer* is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft *Opdrachtnemer* het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 13 Vindplaats en wijziging algemene voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden staan op de website van www.abenboas.nl
2. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de rechtsbetrekking met *Opdrachtnemer*.
3. De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.